

SCHADENMELDUNG STURM/ELEMENTARSCHÄDEN

Polizzen-Nummer _____ Schaden-Nummer _____

VERSICHERUNGSNEHMER: Name _____

Adresse _____

Telefon tagsüber _____

ALLGEMEINE FRAGEN

Hat sich der Schadenfall an oben angeführter Anschrift ereignet?

ja nein, Anschrift:

Wann hat sich der Schadenfall ereignet, bzw. wann ist der Schaden entstanden?

Datum: _____ Uhrzeit: _____

Vermutliche Schadenhöhe: _____ EUR

Haben Sie schon früher einen derartigen Schaden erlitten?

nein ja Welche Versicherung hat Entschädigung geleistet?

Bei Schäden aus der Haushalt- oder Geschäftsversicherung:

der Versicherungsnehmer ist: Mieter Wohnungseigentümer Gebäudeeigentümer

Entstanden auch Schäden am Gebäude?

nein ja: welche?

Gebäudeeigentümer:

Gebäudeverwaltung:

Bestehen weitere Versicherungen für die vom Schaden betroffenen Sachen?

nein ja, Gesellschaft:

Polizzennummer _____

Vers.summe: EUR _____

Wurden auch nichtversicherte Sachen oder fremdes Eigentum beschädigt?

nein ja welche?

Eigentümer:

Welche Eigentums- und Wertnachweise können beigebracht werden?

Rechnungen Aufzeichnungen Fotos Zeugen

SCHADENURSACHE BZW. SCHADENHERGANG:

Schadenursache Sturm Hagel
 Erdbeben/Steinschlag Hochwasser
 Mure Lawine

Wie ist der Schaden entstanden?

Bei Schäden in Gewerbebetrieben: besteht eine Betriebsunterbrechungs-Versicherung?

nein ja, Gesellschaft:

Polizzenummer:

Ist mit einem teilweisen/totalen Betriebsausfall zu rechnen?

teilweise total Dauer:

SCHADENFESTSTELLUNG

Beschreibung der betroffenen Sachen	Anschaffungsdatum	Wert
GESAMTSCHADEN		

ERKLÄRUNGEN DES VERSICHERUNGSNEHMERS

Vorsteuerabzugsberechtigung? nein ja teilweise, zu _____ %

Mit Erhalt eines Betrages von EUR _____ stelle(n) ich (wir) keine weiteren Ansprüche.

Überweisung auf Konto

Kontoinhaber: _____

Geldinstitut: _____

Bankleitzahl: _____

Konto-Nummer: _____

Anweisung per Postscheck

Empfänger: _____

Adresse: _____

Der Betrag wurde mir (uns) bereits ausgezahlt.

Ich (wir) bevollmächtige(n) die Versicherungsgesellschaft und die von ihr beauftragten Personen, in einen behördlichen oder gerichtlichen Strafakt Einsicht zu nehmen.

_____ Datum

_____ Unterschrift des Mitarbeiters

_____ Unterschrift des Vers.nehmers